

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО Национальная
Заемная МКК Воробьева Т.В.

14 февраля 2019г



ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет политику общества с ограниченной ответственностью «Национальная Заемная микрокредитная компания» (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных, регулирует вопросы обработки персональных данных и устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Основной целью настоящего Положения является защита прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Оператор – ООО «Национальная Заемная МКК», вступившее в договорные отношения с клиентом или контрагентом и оказывающее услуги физическому лицу, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
Клиент – физическое лицо, вступившее в договорные отношения по оказанию услуг с ООО «Национальная Заемная МКК»;

Контрагент – физическое лицо, вступившее с ООО «Национальная Заемная МКК» в договорные отношения;

Работник – физическое лицо, вступившее с ООО «Национальная Заемная МКК» в трудовые отношения;

Персональные данные Клиента – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе информация, необходимая Оператору в связи с договорными отношениями и касающаяся конкретного Клиента, в том числе, его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, паспортные данные, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, специальность, занимаемая должность, доходы, ИНН, СНИЛС, сведения о трудовом стаже, адрес электронной почты, телефон, место работы или учебы, налоговый статус (резидент/нерезидент), иные сведения указанные заявителем;

Персональные данные Контрагента – информация, необходимая Оператору в связи с договорными отношениями и касающаяся конкретного Контрагента, в том числе, фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, паспортные данные, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, специальность, занимаемая должность, доходы, ИНН, СНИЛС, сведения о трудовом стаже, адрес электронной почты, телефон, место работы или учебы, налоговый статус (резидент/нерезидент), иные сведения указанные заявителем;

Персональные данные работника Оператора – информация, необходимая Оператору в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Смешанная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств автоматизации, а также без нее.

Субъект персональных данных – Клиент, Контрагент;

Защита персональных данных Клиента или Контрагента – деятельность ООО «Национальная Заемная МКК» по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и организационно-технических мер конфиденциальности информации;

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4. Действия настоящего Положения распространяется на всех Клиентов, Контрагентов и Работников ООО «Национальная Заемная МКК».

2. ЦЕЛИ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

2.1.1. Осуществление финансовых операций и иной деятельности, предусмотренной Уставом ООО «Национальная Заемная МКК», действующим законодательством РФ, в частности: Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных, Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», Федеральным законом от 30.12.2004 №218-ФЗ «О кредитных историях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти

2.1.2. оценки платежеспособности Клиента для заключения и исполнения договора финансовых услуг;

2.1.3. оформления Заявления на предоставление займов, продление срока их возврата и реструктуризацию задолженности, а также рассмотрение соответствующих заявок Оператором, сопровождаемое оценкой потенциальной платежеспособности Клиента;

2.1.4. заключения, исполнения и прекращения договоров с физическими лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Оператора;

2.1.5. заключения и последующего исполнения договоров микрозаймов, заключенных между Оператором и Клиентом;

2.1.6. принудительного взыскания задолженности по заключенным договорам микрозайма, в том числе с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав на взыскание соответствующей задолженности или привлечения как агентов для оказания содействия во взыскании такой задолженности;

2.1.7. предоставления Клиенту информации рекламного характера о товарах и услугах, реализуемых ООО «Национальная Заемная МКК», а также его партнерами, а также для принятия решения о возможности применения к Клиенту программ лояльности, скидок и иных льготных условий и информирования Клиента о принятии таких решений;

2.1.8. предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления займа, об условиях заключенного с Клиентом договора займа, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной законом «О кредитных историях»;

2.1.9. получения кредитных отчетов в бюро кредитных историй;

2.1.10. предоставления информации об источниках получения финансовой помощи, в том числе реструктуризации задолженности, предоставляемой ООО «Национальная Заемная МКК» или ее партнерами;

2.1.11. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, в том числе исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, при формировании и представлении персонализированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, ведения кадрового делопроизводства в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, и иными нормативно-правовыми актами;

2.1.12. осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей Оператором, возложенных на него законодательством Российской Федерации;

2.1.13. иные цели, для достижения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации Оператор вправе обрабатывать персональные данные Клиента.

3. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА РАБОТНИКОВ К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

3.1. Список лиц, допущенных к обработке персональных данных (далее - Список) и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение правил обработки персональных данных, определяется и утверждается Генеральным директором ООО «Национальная Заемная МКК».

3.2. Работники ООО «Национальная Заемная МКК» выполняют действия по обработке персональных данных в соответствии с возложенными на них функциями.

3.3. Доступ к персональным данным предоставляется только лицам, замещающим должности из Списка.

3.4. Лица, получившие доступ к персональным данным, должны хранить в тайне известные им сведения конфиденциального характера и незамедлительно информировать руководство ООО «Национальная Заемная МКК» об утечке персональных данных, о фактах нарушения порядка обращения с ними, о попытках несанкционированного доступа к персональным данным.

3.5. Лица, получившие доступ к персональным данным, должны использовать эти данные лишь в целях, для которых они сообщены, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

3.6. ООО «Национальная Заемная МКК» обеспечивает неограниченный доступ к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Персональные данные Клиента или Контрагента относятся к категории конфиденциальной информации.

4.2. Оператор до начала обработки персональных данных осуществило уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Оператор добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

4.3. Обработка персональных данных у Оператора осуществляется способом смешанной обработки персональных данных.

4.4. Оператор обрабатывает персональные данные при наличии одного из следующих условий:

- Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных;
- Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- Обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- Осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;
- Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.5. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Оператор и его представители при обработке персональных данных Клиента или Контрагента обязаны соблюдать следующие общие требования:

- Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе, исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия выполнения договорных обязательств в соответствии с законодательством РФ.
- Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

- Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Клиента или Контрагента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.6. При идентификации Клиента или Контрагента ООО «Национальная Заемная МКК» вправе затребовать предъявления документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя.

4.7. При заключении договора, как и в ходе выполнения договора, может возникнуть необходимость в предоставлении Клиентом иных документов, содержащих информацию о нем.

4.8. Оператором организованы прием и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов. Ответ Оператора на запрос Клиента выдается на руки Клиенту или его представителю по доверенности при условии предъявления документа, удостоверяющего личность.

4.9. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.10. Оператор вправе передавать персональные данные субъекта персональных данных следующим лицам:

- *Открытое акционерное общество «Национальное бюро кредитных историй» (НБКИ) ИНН 7703548386 ОГРН 1057746710713;*

- *Российским операторам мобильной связи;*

- *А также любым иным организациям, если передача персональных данных Клиента указанным лицам обусловлена целями, предусмотренными в главе 2 настоящих Правил.*

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Оператор доводит до своих Работников положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актах по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

5.2. Все работники, имеющие доступ к персональным данным Клиентов или Контрагентов, обязаны подписать соглашение о неразглашении персональных данных.

5.3. Защита персональных данных Клиентов или Контрагентов от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Оператором в порядке, установленном законодательством РФ.

5.4. Клиенты или Контрагенты до предоставления своих персональных данных должны иметь возможность ознакомиться с настоящим Положением.

5.5. Защите подлежат:

- информация о персональных данных субъекта;
- документы, содержащие персональные данные субъекта;
- персональные данные, содержащиеся на электронных носителях.

5.6. Оператор назначает ответственного за организацию обработки персональных данных.

5.7. Оператор издает документы, определяющие политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

5.8. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.9. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- установлением запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны Оператора и сети Интернет без применения установленных Оператором мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных).
- применением антивирусной защиты информационной системы обработки персональных данных.

5.10. Оператор осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора.

5.11. Оператор производит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения настоящего Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

5.12. Оператор определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

6. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Сведения о Клиентах и Контрагентах хранятся на бумажных носителях в помещении ООО «Национальная Заемная МКК», расположенному по адресу (месту нахождения) Оператора, согласно данным Единого государственного реестра юридических лиц. Для хранения носителей используются специально оборудованные шкафы и сейфы, которые запираются на ключ генеральным директором Оператора.

6.2. Обязанности по хранению документов, где содержатся персональные данные Клиентов или Контрагентов, возлагаются на генерального директора Оператора.

6.3. Ключи от шкафов и сейфов, в которых хранятся носители, находятся у генерального директора ООО «Национальная Заемная МКК».

6.4. Персональные данные Клиентов или Контрагентов также хранятся в электронном виде на сервере ООО «Национальная Заемная МКК», доступ к которому ограничен и регламентируется Оператором.

6.5. Доступ к персональным данным Клиентов или Контрагентов без специального разрешения имеет Генеральный директор ООО «Национальная Заемная МКК».

6.6. Внутренний доступ (доступ внутри организации) к персональным данным Клиентов или Контрагентов имеют работники, внесенные в список лиц, допущенных к обработке персональных данных.

6.7. Хранение персональных данных Клиента или Контрагента должно осуществляться в форме, позволяющей определить Клиента или Контрагента, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого,

выгодоприобретателем или поручителем по которому является Клиент или Контрагент. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.8. Сроки хранения документов, содержащих персональные данные Клиента или Контрагента, определяются в соответствии со сроком действия договора с Клиентом или Контрагентом, сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства РФ.

6.9. Обработка персональных данных начинается с момента поступления персональных данных в информационные системы персональных данных Оператора и прекращается:

- в случае выявления неправомерных действий с персональными данными в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты такого выявления, при этом Оператор устраняет допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, уничтожает персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Общество уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, Общество уведомляет также указанный орган;
- -в случае достижения цели обработки персональных данных. Общество незамедлительно прекращает обработку персональных данных и уничтожает соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, и уведомляет об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, Общество уведомляет также указанный орган;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных Общество прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Общество уведомляет субъекта персональных данных;
- в случае прекращения деятельности Общества.

7. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. При передаче персональных данных Клиента или Контрагента Оператор соблюдает следующие требования:

- Не сообщает персональные данные Клиента или Контрагента третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, при поступлении официальных запросов в соответствии с положениями Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности" при поступлении официальных запросов из налоговых органов, органов Пенсионного Фонда России, органов Федерального социального страхования, судебных органов, а также в случаях, предусмотренных иными федеральными законами. Оператор в каждом конкретном случае делает самостоятельную оценку серьезности, неминуемости, степени такой угрозы. Если же лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено на получение персональных данных Клиента или Контрагента, либо отсутствует письменное согласие Клиента или Контрагента на предоставление его персональных сведений, либо, по мнению Оператора, присутствует угроза жизни или здоровью Клиента или Контрагента, Оператор обязан отказать в предоставлении персональных данных лицу. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается письменное уведомление об отказе в предоставлении персональных данных.
- Не сообщает персональные данные Клиента или Контрагента в коммерческих целях без его письменного согласия.
- Предупреждает лиц, получающих персональные данные Клиента или Контрагента, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требует от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Клиента или Контрагента, обязаны соблюдать требования конфиденциальности.
- Осуществляет передачу персональных данных Клиента или Контрагента в пределах своей организации в соответствии с настоящим Положением.
- Разрешает доступ к персональным данным Клиентов или Контрагентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные Клиента или Контрагента, которые необходимы для выполнения конкретных функций. Лица, получающие персональные данные Клиента или Контрагента, обязаны соблюдать требования конфиденциальности.
- Передает персональные данные Клиента или Контрагента его представителям в порядке, установленном законодательством РФ, и ограничивает эту информацию только теми персональными данными Клиента или Контрагента, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

8. ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА, КОНТРАГЕНТА И ОПЕРАТОРА

8.1. В целях обеспечения достоверности персональных данных, Клиент или Контрагент обязан:

- При заключении договора предоставить Оператору полные и достоверные данные о себе;
- В случае изменения сведений, составляющих персональные данные Клиента или Контрагента, незамедлительно, но не позднее пяти рабочих дней, предоставить данную информацию Оператору.

8.2. Оператор обязан:

- Обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;
- Предоставить возможность Клиенту, Контрагенту или их представителям ознакомиться с настоящим Положением и его правами в области защиты персональных данных;
- Обеспечить хранение первичной учетной документации. При этом персональные данные не должны храниться дольше, чем это оправдано выполнением задач, для которых они собирались, или дольше, чем это требуется в интересах лиц, о которых собраны данные.
- Вести учет передачи персональных данных Клиента или Контрагента третьим лицам;
- В случае реорганизации или ликвидации Оператора учет и сохранность документов, порядок передачи их на государственное хранение осуществлять в соответствии с правилами, предусмотренными учредительными документами и действующим законодательством Российской Федерации;
- Вести журнал учета обращений субъектов персональных данных;
- Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
- По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

9. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Ответственным за уничтожение персональных данных является Генеральный директор.

9.2. При наступлении любого из событий, повлекших, согласно законодательства РФ, необходимость уничтожения персональных данных Генеральный директор обязан:

- определить время и место уничтожения персональных данных;
- установить перечень, тип, наименование, регистрационные номера и другие данные носителей, на которых находятся персональные данные, подлежащие уничтожению (и/или материальные носители персональных данных);
- определить технологию (приём, способ) уничтожения персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных);
- определить технические (материальные, программные и иные) средства, посредством которых будет произведено уничтожение персональных данных;
- произвести уничтожение персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных);
- составить и подписать соответствующий Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных);
- в случае необходимости уведомить об уничтожении персональных данных субъекта персональных данных и/или уполномоченный орган.

10. ПРАВА ОПЕРАТОРА ПРИ РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ КЛИЕНТОВ И КОНТРАГЕНТОВ.

10.1. Оператор, выступая в качестве оператора персональных данных, вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов персональных данных государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено действующим законодательством РФ (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством РФ;
- обрабатывать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством РФ.

10.2. Отзыв Клиентом согласия на обработку персональных данных не лишает Оператора права обрабатывать персональные данные Клиента в целях, определенных в п. п. 2.1.1, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.6, 2.1.8, 2.1.10, 2.1.12.

11. ПРАВА КЛИЕНТОВ ИЛИ КОНТРАГЕНТОВ В ЦЕЛЯХ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Оператора, Клиенты или Контрагенты имеют право на:

- Полную информацию о составе персональных данных и их обработке, в частности Клиент или Контрагент имеет право знать, кто и в каких целях использует или использовал информацию о его персональных данных;
- Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные Клиента или Контрагента, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- Определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- Требование об исключении или исправлении неверных или неполных устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для Оператора персональных данных;
- Требование об извещении Оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Клиента или Контрагента, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- Отзыв согласия на обработку персональных данных путем подачи Оператору соответствующего письменного заявления не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до дня отзыва согласия, при этом заявление об отзыве Согласия может быть подано только лично Клиентом или его представителем по доверенности в офис Оператора, который в случае удовлетворения заявления прекращает обработку персональных данных.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОЛУЧЕНИЕ, ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Генерального директора ООО «Национальная Заемная МКК».

13.2. Настоящее Положение является внутренним документом Оператора, но при этом общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке и защите персональных данных, и подлежит размещению на Сайте Оператора.

13.3. Пересмотр и обновление настоящего Положения осуществляется на плановой и внеплановой основе в соответствии с установленным Оператором порядке:

- плановый пересмотр Политики осуществляется не реже одного раза в полгода;

- внеплановый пересмотр Политики может производиться в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, а также по результатам других контрольных мероприятий.

13.4. Текущая редакция Политики размещается на официальном сайте Оператора www.zaembe.ru